

Αριθμός 17

Οι περί Εγγραφής Γεωπόνων Κανονισμοί του 2012, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Συμβούλιο Γεωπόνων με βάση το άρθρο 30 των περί Εγγραφής Γεωπόνων Νόμων του 1987 έως 2011 με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

## Ο ΠΕΡΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΝΟΜΟΣ

### Κανονισμοί με βάση το άρθρο 30

- 32 του 1987  
40 του 1988  
25 του 1991  
17(Ι) του 2000  
150(Ι) του 2004  
179(Ι) του 2011.
- Το Συμβούλιο Γεωπόνων, ασκώντας τις εξουσίες που του δίνει το άρθρο 30 των περί Εγγραφής Γεωπόνων Νόμων του 1987 έως 2011 εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς:
- Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Εγγραφής Γεωπόνων Κανονισμοί του 2012.
- Πλήρωση κενών θέσεων στο Συμβούλιο. 2.-(1) Σε περίπτωση που κενώνεται στο Συμβούλιο:
- (α) Θέση μέλους που διορίστηκε από το Υπουργικό Συμβούλιο, αυτή πληρούται από άλλο μέλος που διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο.
  - (β) θέση μέλους που εκλέγηκε σύμφωνα με την παράγραφο (β) του εδαφίου (2) του άρθρου 3 του Νόμου, αυτή πληρούται από άλλο μέλος σύμφωνα με τον κατάλογο επιλαχόντων που καταρτίστηκε κατά την τελευταία γενική συνέλευση:
    - Νοείται ότι, σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης από τους επιλαχόντες ή μη ύπαρξης επιλαχόντων, ο Πρόεδρος συγκαλεί γενική συνέλευση με σκοπό την εκλογή του νέου μέλους.
- (2) Μέλος του Συμβουλίου που διορίζεται ή εκλέγεται σύμφωνα με την παράγραφο (1) κατέχει τη θέση μέχρι τη λήξη της θητείας του μέλους στη θέση του οποίου διορίστηκε ή εκλέγηκε.
- (3) Μέλος του Συμβουλίου το οποίο εκλέγεται από τη γενική συνέλευση δύναται να παυθεί από το Συμβούλιο κατά την απόλυτη κρίση του, εφόσον:
- (α) απέχει αδικαιολόγητα πέραν των τεσσάρων (4) συνεχών συνεδριάσεων του Συμβουλίου, ή
  - (β) απέχει δικαιολογημένα πέραν των έξι (6) συνεχών συνεδριάσεων του Συμβουλίου.
- (4) Μέλος του Συμβουλίου το οποίο διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο και το οποίο -

- (α) απέχει αδικαιολόγητα πέραν των τεσσάρων (4) συνεχών συνεδριάσεων του Συμβουλίου, ή
- (β) απέχει δικαιολογημένα πέραν των έξι (6) συνεχών συνεδριάσεων του Συμβουλίου,

δύνатаι να παυθεί από το Υπουργικό Συμβούλιο, κατόπιν εισήγησης του Συμβουλίου.

Συνεδριάσεις  
του Συμβουλίου.

3.-(1) Το Συμβούλιο συνέρχεται σε τακτική συνεδρία τουλάχιστον μία (1) φορά κάθε δύο (2) μήνες και σε έκτακτη συνεδρία, όποτε το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το απαιτήσουν γραπτώς τρία (3) μέλη του Συμβουλίου.

(2) Στα μέλη του Συμβουλίου θα δίδεται ειδοποίηση, τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες προηγουμένως για τις τακτικές συνεδρίες και σαράντα οκτώ (48) ώρες για τις έκτακτες. Οι ειδοποιήσεις είναι γραπτές και περιλαμβάνουν τα θέματα προς συζήτηση.

(3) Πρώτο θέμα κάθε συνεδρίας είναι η έγκριση των πρακτικών της προηγούμενης συνεδρίας. Μετά την έγκρισή τους τα επίσημα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα και καταχωρίζονται στο φάκελο πρακτικών.

(4) Τελευταίο θέμα κάθε συνεδρίας του Συμβουλίου τίθεται το θέμα "Διάφορα" στο οποίο ο Πρόεδρος αποδέχεται για συζήτηση μόνο ζητήματα δευτερεύουσας σημασίας και δεν μπορεί να αποδεχτεί σημαντικά ζητήματα παρά μόνο με την έγκριση του Συμβουλίου και νοουμένου ότι είναι επείγοντα και προέκυψαν μετά από τη σύγκληση της συνεδρίας αυτής.

(5) Ο Πρόεδρος μπορεί να αναβάλει τη συνεδρία για περίοδο που δεν ξεπερνά τη μια (1) ώρα ή να κηρύξει τη λήξη της, αν κατά τη γνώμη του, για οποιοδήποτε λόγο, δεν είναι πια δυνατόν να διεξαχθούν οι εργασίες της.

(6) Οι αποφάσεις του Συμβουλίου λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν τρία (3) μέλη ζητήσουν μυστική ψηφοφορία για τη λήψη απόφασης πάνω σε οποιοδήποτε θέμα.

(7) Η κήρυξη των αποτελεσμάτων ψηφοφορίας από τον Πρόεδρο είναι τελική και ανέκκλητη.

Καθήκοντα  
Προέδρου του  
Συμβουλίου.

4. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου:

- (α) Συγκαλεί τις συνεδρίες του Συμβουλίου και προεδρεύει αυτών·
- (β) ορίζει τα θέματα των συνεδριάσεων και μπορεί, με την έγκριση της πλειοψηφίας των μελών, να μεταβάλει τη σειρά με την οποία το Συμβούλιο θα επιληφθεί των θεμάτων·
- (γ) υπογράφει μαζί με το Γραμματέα κάθε εξερχόμενο έγγραφο·
- (δ) υπογράφει μαζί με τον Ταμία κάθε επιταγή του Συμβουλίου·

- (ε) παρουσιάζει τα πεπραγμένα εκ μέρους του Συμβουλίου στις γενικές συνελεύσεις των εγγεγραμμένων γεωπόνων·
- (στ) εκπροσωπεί το Συμβούλιο όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο.

Καθήκοντα  
Γραμματέα του  
Συμβουλίου.

5.-(1) Ο Γραμματέας του Συμβουλίου:

- (α) Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Συμβουλίου και τα αποστέλλει σε όλα τα μέλη πριν από την επόμενη τακτική συνεδρία·
  - (β) τηρεί αρχείο αλληλογραφίας·
  - (γ) φυλάσσει το Μητρώο·
  - (δ) φυλάσσει τον Κατάλογο·
  - (ε) καταχωρίζει τα πρακτικά σε ειδικό φάκελο πρακτικών και είναι υπεύθυνος για την ασφαλή φύλαξή του·
  - (στ) φυλάσσει τη σφραγίδα του Συμβουλίου και είναι υπεύθυνος για τη νόμιμη χρήση της·
- (2) Σε περίπτωση απουσίας του Γραμματέα αυτός αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Συμβουλίου το οποίο καθορίζεται μετά από ψηφοφορία.

Καθήκοντα  
Ταμία του  
Συμβουλίου.

6.-(1) Ο Ταμίας του Συμβουλίου:

- (α) Είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των οικονομικών του Συμβουλίου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Συμβουλίου·
- (β) εκδίδει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε επιταγή·
- (γ) τηρεί βιβλίο ταμείου στο οποίο καταχωρίζονται πλήρως και επακριβώς όλες οι εισπράξεις και όλες οι πληρωμές που γίνονται εκ μέρους του Συμβουλίου·
- (δ) τηρεί βιβλίο στελεχών αποδείξεων και πληρωμών στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα πιο πάνω στελέχη λεπτομερώς·
- (ε) διενεργεί την είσπραξη κάθε εσόδου βάσει αποδείξεων αριθμημένων εντύπων και καταθέτει στην τράπεζα για λογαριασμό του Συμβουλίου κάθε ποσό, αλλά δε δύναται να αποσύρει χρήματα χωρίς την υπογραφή του Προέδρου·
- (στ) εκτελεί τις πληρωμές που εγκρίνονται από το Συμβούλιο και φυλάσσει τις σχετικές αποδείξεις·

- (ζ) εκτελεί όλες τις πληρωμές με επιταγή·
- (η) παρέχει λεπτομέρειες για την οικονομική κατάσταση στο Συμβούλιο και τους ελεγκτές, οποτεδήποτε του ζητηθεί·
- (θ) τηρεί βιβλίο που δείχνει λεπτομερώς όλη την περιουσία του Συμβουλίου με την αξία της.

(2) Τα ονόματα και τα δείγματα των υπογραφών του Προέδρου και του Ταμία αποστέλλονται στην τράπεζα στην οποία είναι κατατεθειμένα τα κεφάλαια του Συμβουλίου και συνοδεύονται με οδηγίες σύμφωνα με τις οποίες η τράπεζα θα πληρώνει επιταγές ή εντάλματα από το λογαριασμό του Συμβουλίου.

(3) Το Συμβούλιο διορίζει εγκεκριμένους ελεγκτές για τη διενέργεια των απαραίτητων λογιστικών και ταμιακών ελέγχων και την ετοιμασία της σχετικής έκθεσης τους επί των λογαριασμών που τους παραδίδει ο Ταμίας του Συμβουλίου.

(4) Το λογιστικό έτος καθορίζεται ως και το ημερολογιακό έτος.

Αίτηση για  
εγγραφή στο  
Μητρώο.  
Παράρτημα Α.

7. Κάθε πρόσωπο που επιθυμεί να εγγραφεί στο Μητρώο πρέπει να υποβάλει στο Συμβούλιο αίτηση συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά στοιχεία που χρειάζονται για υποστήριξη της αίτησής του, σύμφωνα με το Παράρτημα Α.

Τέλη.  
Παράρτημα Β.

8. Τα τέλη που καταβάλλονται αναφορικά με τα προβλεπόμενα από το Νόμο και τους παρόντες Κανονισμούς ζητήματα παρατίθενται στο Παράρτημα Β.

Τήρηση  
Μητρώου.  
Παράρτημα Γ.

9. Το Μητρώο τηρείται σύμφωνα με τον τύπο του Παραρτήματος Γ.

Τύπος  
Καταλόγου.  
Παράρτημα Δ.

10. Ο Κατάλογος τηρείται σύμφωνα με τον τύπο του Παραρτήματος Δ.

Τύπος  
πιστοποιητικού  
εγγραφής  
γεωπόνων.  
Παράρτημα Ε.

11. Το πιστοποιητικό εγγραφής γεωπόνων στο Μητρώο εκδίδεται σύμφωνα με τον τύπο του Παραρτήματος Ε.

Τύπος ετήσιας  
άδειας άσκησης  
επαγγέλματος.  
Παράρτημα ΣΤ.

12. Η ετήσια άδεια άσκησης επαγγέλματος εγγεγραμμένων γεωπόνων εκδίδεται σύμφωνα με τον τύπο του Μέρους Α του Παραρτήματος ΣΤ και η ετήσια άδεια άσκησης επαγγέλματος γεωπόνων εξ επαγγέλματος σύμφωνα με τον τύπο του Μέρους Β του Παραρτήματος ΣΤ και εκπνέουν την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους έκδοσής τους.

Κατάργηση.  
Επίσημη  
Εφημερίδα,  
Παράρτημα  
Τρίτο (I):  
18.11.1988.

14. Με την έναρξη της ισχύος των παρόντων Κανονισμών, οι περί Εγγραφής Γεωπόνων Κανονισμοί του 1988 καταργούνται.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
(Κανονισμός 7)

**Ο ΠΕΡΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΝΟΜΟΣ**

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ**

A. (α) Τα έντυπα της αίτησης να συμπληρωθούν από τον αιτητή ιδιοχείρως και να υποβληθούν στο Συμβούλιο με συστημένη επιστολή ή με το χέρι, συνοδευόμενα από όλα τα πιστοποιητικά, έγγραφα, μελέτες και άλλες βεβαιώσεις όπως καθορίζονται στα έντυπα, μαζί με τα τέλη εγγραφής.

(β) Σε περίπτωση που αίτηση για εγγραφή δεν εγκριθεί από το Συμβούλιο το ένα δεύτερο (1/2) των τελών εγγραφής επιστρέφεται στον αιτητή και το υπόλοιπο κρατείται από το Συμβούλιο.

(γ) Τέλη με τα οποία πρέπει να συνοδεύεται η αίτηση: ογδόντα πέντε ευρώ (€85)

**B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ**

1. (α) Πλήρες ονοματεπώνυμο (πρώτο το επίθετο με κεφαλαία):

.....

(β) Ονοματεπώνυμο πατέρα:

.....

(γ) Αριθμός και ημερομηνία έκδοσης ταυτότητας ή διαβατηρίου:

.....

(δ) Αποδεικτικό ιθαγένειας (Η απόδειξη της ιθαγένειας γίνεται με την προσκόμιση ισχύοντος διαβατηρίου ή Πιστοποιητικού Ιδιότητας Πολίτη που εκδίδεται από τις αρμόδιες αρχές της χώρας καταγωγής).

2. Ημερομηνία Γεννήσεως:.....

Τόπος Γεννήσεως:.....

3. (α) Διεύθυνση Κατοικίας:.....

Τηλέφωνο:.....

(β) Διεύθυνση Εργασίας:.....

Τηλέφωνο:.....

(γ) Ταχυδρομική Διεύθυνση [αν διαφέρει από το (β) πιο πάνω]:

.....

(δ) Ηλεκτρονική διεύθυνση:.....

4. Εγγραφή σε ανάλογο επαγγελματικό σώμα στη χώρα καταγωγής ή απασχόλησης: ΝΑΙ/ΟΧΙ

Αν ΝΑΙ: (α) Όνομα επαγγελματικού σώματος και χώρα εγγραφής:.....

(β) Αριθμός εγγραφής:.....

(γ) Ημερομηνία εγγραφής:.....

## 5. Γενική Εκπαίδευση

(Να αναφέρετε τις σχολές μέσης εκπαίδευσης που φοιτήσατε)

Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Από Μήνας & Έτος	Μέχρι Μήνας & Έτος

6. Πλήρη στοιχεία ανώτατης πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με τα ονόματα των πανεπιστημίων, κολλεγίων ή ιδρυμάτων, κ.λπ. στα οποία φοίτησε ο αιτητής και τα αντίστοιχα έτη κατά τα οποία φοίτησε σε αυτά και ο τίτλος/πτυχίο που αποκτήθηκε.

7. Αν έχετε αποκτήσει επιπρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν το οποίο θα δικαιολογούσε την εγγραφή σας ως ειδικού σε κλάδο γεωπονίας, να δηλωθεί η ακριβής ειδικότητα την οποία έχετε αποκτήσει.

## 8. Άλλες Πληροφορίες

(Να αναφέρετε οποιαδήποτε πληροφορία που κατά τη γνώμη σας πρέπει να τεθεί υπόψη του Συμβουλίου)

## 9. Πιστοποιητικά

Να δοθεί κατάλογος των πιστοποιητικών σπουδών (πτυχία, διπλώματα, πιστοποιητικά) πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα των οποίων πρέπει να επισυναφθούν.

10. Το Συμβούλιο υποχρεούται να απαντήσει στον αιτητή εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει οποιαδήποτε απάντηση εκ μέρους του Συμβουλίου, ο αιτητής εγγράφεται αυτόματα στο Μητρώο:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που η αίτηση εγγραφής δεν είναι πλήρης ή το Συμβούλιο ήθελε οποιοσδήποτε διευκρινήσεις και ο αιτητής ειδοποιηθεί επ' αυτού γραπτώς, η προθεσμία των τριών (3) μηνών που απαιτείται για την αυτόματη εγγραφή στο Μητρώο ανανεώνεται για άλλους τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία που ο αιτητής θα ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του Συμβουλίου.

Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης από το Συμβούλιο, ο αιτητής έχει το δικαίωμα, σύμφωνα με το Σύνταγμα της Κυπριακής Δημοκρατίας, να προσφύγει στο Ανώτατο Δικαστήριο εντός εβδομήντα πέντε (75) ημερών.

11. Αιτήσεις με ελλιπή στοιχεία δεν θα εξετάζονται από το Συμβούλιο και η ενδεχόμενη καθυστέρηση θα είναι αποκλειστική υπαιτιότητα του αιτητή
12. Επισυναπτόμενα τέλη  
(Να αναφέρετε το ποσό που επισυνάπτεται).

Δύο πρόσφατες φωτογραφίες  
του αιτητή.  
Η μία να επικολληθεί εδώ και η  
άλλη να επισυναφθεί σ'αυτή  
την αίτηση.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτή την αίτηση είναι, εξ όσων κάλλιον γνωρίζω και πιστεύω ορθές και ότι η αίτηση συμπληρώθηκε από εμένα ιδιοχείρως. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη με καθιστά υποκείμενο σε κυρώσεις και ποινές που προβλέπονται από τους περί Εγγραφής Γεωπόνων Νόμους του 1987 έως 2011.

.....  
Υπογραφή αιτητή / αιτήτριας

Ημερομηνία \_\_\_\_\_

ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ημερομηνία λήψης \_\_\_\_\_

Αρ. απόδειξης πληρωμής τελών \_\_\_\_\_

Εξετάστηκε από το Συμβούλιο την \_\_\_\_\_

Αρ. πιστοποιητικού άδειας \_\_\_\_\_

A/A στο Βιβλίο Εισόδου \_\_\_\_\_

Επιστροφή τελών \_\_\_\_\_

Εγκρίθηκε / Απορρίφθηκε \_\_\_\_\_

Τομέας/ Κατεύθυνση / κλάδος \_\_\_\_\_

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**  
(Κανονισμός 8)

**ΤΕΛΗ**

- (α) Εγγραφής και έκδοσης πιστοποιητικών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Νόμου:  
 ▪ Εγγεγραμμένων Γεωπόνων .....€85.00
- (β) Έκδοσης ετήσιας άδειας σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 9 του Νόμου:  
 ▪ Εγγεγραμμένων Γεωπόνων .....€50.00  
 ▪ Γεωπόνων εξ επαγγέλματος .....€50.00
- (γ) Επανεγγραφής στο Μητρώο, σύμφωνα με το άρθρο 13 ή 16 του Νόμου (περιλαμβανομένης της επανέκδοσης πιστοποιητικού):  
 ▪ Εγγεγραμμένων Γεωπόνων .....€85.00
- (δ) Έκδοσης αντιγράφου:  
 ▪ Ετήσιας άδειας που απολέσθηκε ή καταστράφηκε..... €10.00  
 ▪ Πιστοποιητικού εγγραφής που απολέσθηκε ή καταστράφηκε.....€20.00.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**  
(Κανονισμός 9)

**ΜΗΤΡΩΟ**

Εγγεγραμμένοι γεωπόνοι

Α/Α Αίτησης	Α/Α Μητρώου	Όνοματεπώνυμο	Διεύθυνση	Πανεπιστήμιο/ Σχολή	Πτυχίο ή Τίτλος Σπουδών	Κλάδος/ Τομέας/ Κατεύθυνση	Ημερ. Εγγραφής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**  
(Κανονισμός 10)

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ**

Γεωπόνοι εξ επαγγέλματος

Α/Α Αίτησης	Α/Α Μητρώου	Όνοματεπώνυμο	Διεύθυνση	Απόφοιτος	Κλάδος/ Τομέας/ Κατεύθυνση	Ημερ. Εγγραφής



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε**  
(Κανονισμός 11)

**Ο ΠΕΡΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΝΟΜΟΣ**

Αρ. Μητρώου \_\_\_\_\_

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΟΤΙ Ο / Η: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ΑΠΟ \_\_\_\_\_

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΤΗΝ \_\_\_\_\_ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΩΣ

***ΓΕΩΠΟΝΟΣ***

ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ/ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ / ΚΛΑΔΟ\* \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 4 ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΝΟΜΩΝ ΤΟΥ 1987 ΕΩΣ 2011 ΚΑΙ ΓΙΑ  
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΗΜΕΡΑ ΤΗΝ \_\_\_\_\_ ΗΜΕΡΑ  
ΤΟΥ ΜΗΝΑ \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ ΣΤΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑ.

ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ \_\_\_\_\_

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ: Απαγορεύεται η άσκηση γεωπονίας σε άλλο κλάδο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ  
(Κανονισμός 12)

ΜΕΡΟΣ Α  
ΕΤΗΣΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ  
ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΓΕΩΠΟΝΟΥ  
Για το Έτος 20\_\_\_\_\_

Βεβαιώνεται ότι ο /η \_\_\_\_\_  
Αρ. Μητρώου \_\_\_\_\_ είναι εγγεγραμμένος/η ΓΕΩΠΟΝΟΣ βάσει του περί Εγγραφής  
Γεωπόνων Νόμου.

Ισχύει μέχρι την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 20 \_\_\_\_\_

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Β  
ΕΤΗΣΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΥ ΕΞ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ  
Για το Έτος 20\_\_\_\_\_

Βεβαιώνεται ότι ο/η \_\_\_\_\_  
Αρ. Καταλόγου \_\_\_\_\_ είναι εγγεγραμμένος/η ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΕΞ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ βάσει  
του περί Εγγραφής Γεωπόνων Νόμου.

Ισχύει μέχρι την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 20 \_\_\_\_\_

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

Ο ΠΕΡΙ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΝΟΜΟΣ, ΚΕΦ. 154

Υπολογισμός Επιτοκίου Αναφοράς σύμφωνα με το άρθρο 314Α

Η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου, ασκώντας τις εξουσίες που της παρέχει το άρθρο 314Α του περί Ποινικού Κώδικα Νόμου, Κεφ. 154 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, υπολόγισε σύμφωνα με τις πρόνοιες του εν λόγω άρθρου το επιτόκιο αναφοράς στο 12.45%.